

تقرير برنامج دراسي (نموذج استرشادي 2025)

2025/2024

العام الأكاديمي

1. معلومات أساسية

اسم البرنامج (تبعاً لما ورد بشهادة التخرج لهذا العام الأكاديمي):	برنامج البكالوريوس في التربية في الطفولة المبكرة
إجمالي عدد الساعات/النقاط المعتمدة للبرنامج:	144 ساعة معتمدة
إجمالي عدد المقررات:	72 مقرر
عدد السنوات/المستويات الدراسية (المدة اللازمة للحصول على المؤهل):	4 سنوات
القسم/الأقسام (ان وجد) التي شاركت في تدريس البرنامج:	العلوم التربوية، العلوم النفسية، العلوم الأساسية
الكلية/المعهد:	التربية للطفولة المبكرة
الجامعة/الأكاديمية:	المنيا
شعب/مسارات/تخصصات البرنامج في السنة النهائية (ان وجد):	تخصص واحد
الشراكات مع جهات أخرى وطبيعة كل منها (ان وجد):	لا يوجد
اسم منسق البرنامج:	أ.د. حنان محمد صفوت
تاريخ مراجعة واعتماد تقارير البرنامج ومقرراته من وحدة ضمان الجودة:	5/8/2025
جهة مناقشة واعتماد تقرير البرنامج (يرفق قرار/ محضر الاعتماد من المجلس الحاكم):	مجلس الكلية
تاريخ اعتماد تقرير البرنامج :	11/8/2025



الهيئة التدريسية (على رأس العمل لسنة التقرير)			
اجمالي أعداد أعضاء الهيئة المعاونة		اجمالي أعداد أعضاء هيئة التدريس	
49		64	
دائم (أربع أيام عمل على الأقل)	دائم (أربع أيام عمل على الأقل)	دائم (أربع أيام عمل على الأقل)	دائم (أربع أيام عمل على الأقل)
-	49	-	64
النسبة الى عدد الطلاب		النسبة الى عدد الطلاب	
45-1		35-1	
<p>تعليق موجز عن المقارنة بأعداد ونسب العام السابق: كانت النسبة بين أعداد أعضاء هيئة التدريس والطلاب في العام الماضي 2024/2023: 45-1 وكانت النسبة بين أعداد أعضاء الهيئة المعاونة والطلاب في العام الماضي 2024/2023: 1-59 مما يدل على انخفاض النسبة نظرا لانخفاض أعداد الطلاب في العام الدراسي 2025/2024 عن العام الماضي</p>			

الطلاب							
إجمالي عدد الطلاب المقيدون بالبرنامج سنة التقرير:		2252					
عدد الطلاب الملتحقين بالبرنامج سنة التقرير (المقبولين في الفرقة/المستوى الأول):		482					
عدد الطلاب (الخريجين) الذين أتموا البرنامج لسنة التقرير:		646					
توزيع تقديرات خريجي البرنامج (تبعاً للمجموع التراكمي) *							
التقدير	ممتاز مرتبة شرف	ممتاز	جيد جدا	جيد	مقبول		
عدد الطلاب	13	138	-	358	3		
النسبة المئوية	2	21	-	55.5	0.5		
* في حالة اختلاف توزيع التقديرات عن النموذج الحالي يتم استبدالها بالتقديرات وفقاً لللائحة الدراسية التي يتبعها البرنامج							
تعليق موجز عن إجراءات وأماكن التدريب الميداني التي تم تدريب الطلاب بها خلال العام الأكاديمي :							
<p>يتم توزيع الطالبات علي روضات مراكز محافظة المنيا من خلال مكتب التدريب الميداني الذي يشكل من خلال مجلس الكلية، ويتم نشر رابط عبر صفحة الكلية الرسمية علي الفيس بوك لتقوم الطالبات باختيار الروضة، ويتم ذلك بالتنسيق والتعاون مع إدارة رياض الأطفال بمديرية التربية والتعليم بمحافظة المنيا، وقد تم توزيع الطالبات في مجموعات بما يتناسب مع أعداد الفصول في الروضات، ويتم إجراء تعديل علي الروضات التي توزع عليها الطالبات سنويا حسب جودة الإشراف والتعاون والتهيئات التي تقدمها الروضة للطالبات ولمكتب التدريب الميداني بالكلية، وقد ثبت حدوث مشاكل مع روضتين في مركز المنيا فتم إعادة توزيع الطالبات علي روضات مختلفة في الفصل الدراسي الثاني</p>							

3. تقييم جودة البرنامج

• تقييم الأطراف المستفيدة

نقاط تحتاج الى تحسن	نقاط القوة	وسيلة التقييم	عدد المشاركين	توقيت التقييم	الفئة*
-مشاركة الطالبات في تطوير البرنامج لا تزال ضعيفة . -عدد ساعات الممارسة الميدانية والجدول الدراسي يحتاجان إلى تحسين وتنسيق.	-تدريب عملي فعال . -ارتباط جيد بالمجتمع المحلي وواقع الطفولة . -تشجيع على الإبداع والتفكير النقدي . -رغبة واضحة في تطوير المهارات الحديثة وإدخال مناهج عالمية	الاستبانة	85	بعد نهاية العام الدراسي	طلبة السنة النهائية
-يحتاج البرنامج إلى تحديث بعض المقررات. -يحتاج التدريب الميداني إلى تطوير -تحتاج بعض المعامل إلى تحسين البنية التحتية -يحتاج البرنامج إلى تعزيز المشاركة المجتمعية	-بنية البرنامج جيدة -كفاءة التدريب الميداني إلى حد كبير -استخدام التكنولوجيا إلى حد ما	الاستبانة	30	بعد نهاية العام الدراسي	أعضاء هيئة التدريس
-افتقد الخريجات التدريب علي مهارة حل المشكلات -التدريب الميداني يحتاج إلى تحسين بعض جوانب التغذية الراجعة -توجد بعض مواطن الضعف في جانب موائمة البرنامج لسوق العمل	-البرنامج جيدا جدا بوجه عام -يحقق البرنامج كفاءة مهنية عالية في جوانب متعددة -حقق التدريب الميداني فعالية عالية للطالبات	الاستبانة	75	خريجات أعوام 2023-2024	الخريجون الجدد
-تحتاج الخريجات لتقوية بعض الجوانب العملية التطبيقية والجوانب التكنولوجية	-البرنامج يحقق كفاءة من حيث مهارات الخريجات المهنية والعلمية	الاستبانة	33	بعد نهاية العام الدراسي	ممثلي سوق العمل (جهات التوظيف)

* يرفق تقرير تحليل الاستبيان أو أي وسيلة أخرى تم استخدامها والنقاط التي تم تقييمها للفئات السابقة

التعليق على مجمل تقييم جودة البرنامج والتوصيات المقترحة (استنادا إلى نتائج الجدول السابق):

أظهرت نتائج تقييم برنامج إعداد معلمة الطفولة المبكرة من خلال وجهات نظر الفئات الأربع (طالبات السنة النهائية، أعضاء هيئة التدريس، الخريجات الجدد، و ممثلي سوق العمل) صورة إيجابية عامة عن جودة البرنامج، مع وجود ملاحظات تطويرية مهمة.

يتضح من آراء جميع الفئات أن التدريب الميداني يمثل أحد نقاط القوة الأساسية للبرنامج، حيث تم تقييمه بأنه فعال ويسهم في إكساب الطالبات والخريجات مهارات مهنية وعملية جيدة. كما أظهرت النتائج أن البرنامج يتميز بارتباطه بالمجتمع المحلي وواقعه، وتشجيعه على الإبداع والتفكير النقدي، مع كفاءة جيدة للبنية الأكاديمية للبرنامج.

ومع ذلك، فقد تكررت بعض الملاحظات التي تكشف عن فجوات تحتاج إلى معالجة، أبرزها:

- الحاجة إلى زيادة مشاركة الطالبات في تطوير البرنامج وإشراكهن في اتخاذ القرارات الأكاديمية.
- تحسين التنسيق بين ساعات الممارسة الميدانية والجدول الدراسي لضمان الاستفادة القصوى من التدريب العملي.
- تحديث بعض المقررات لتواكب المستجدات العلمية والتربوية، بما في ذلك دمج مناهج وخبرات عالمية.
- تعزيز البنية التحتية لبعض المعامل والقاعات.
- تطوير بعض الجوانب العملية والتكنولوجية للخريجات، إضافة إلى تعزيز مواهبة مخرجات البرنامج مع متطلبات سوق العمل.
- تحسين جوانب التغذية الراجعة أثناء التدريب الميداني، وخاصة من المشرفين على الممارسة.

4. خطة تطوير البرنامج

التعليق على الإجراءات التي لم تكتمل من خطة التطوير/التحسين للعام الماضي (إن وجدت):

تم اقتراح تفعيل الارشاد الأكاديمي، وسيتم تفعيله بشكل أكبر في من خلال بعض الورش والتدريبات في العام القادم

التعليق على مجمل ما ورد بتقارير المقررات من نقاط تحتاج إلى تحسين والإجراءات التصحيحية المقترحة:

حصلت ثلاث مقررات علي نسب أقل من 75% في تقييم الطالبات هي : صعوبات التعلم عند الأطفال ،المهارات اللغوية لمعلمة الروضة ،سيكولوجية الإتصال في الطفولة .وقد أظهرت عدة جوانب تحتاج إلي تحسين وهي :أن الطالبات لا يشعرن بوجود مساحة لهن في صياغة الأهداف العامة للمقررات، مما قد يقلل من شعورهن بالملكية والارتباط بالمحتوى ، ووجد عدم رضا واضح حول استجابة الكلية لمقترحات الطالبات لتعديل جوانب من محتوى المقررات أو تقويمها ،وتوجد شكوى متكررة من عدم الإعلان عن مواعيد الامتحانات قبل فترة كافية في بعض المقررات، وأظهرت النتائج عدم استفادة الطالبات في بعض المقررات من الامتحانات الدورية في تحديد نقاط قوتهن وضعفهن ،كما أن المحتوي في بعض المقررات لا يشجع علي التفكير أو يدفع للبحث والاطلاع.

ولعلاج هذه الجوانب سيتم عمل الإجراءات التالية:- تخصيص جلسة لمناقشة الأهداف العامة للمقرر مع الطالبات، وأخذ مقترحاتهن في الاعتبار قدر الإمكان.- إنشاء آلية واضحة ومُعلنة لاستقبال مقترحات الطلاب، على أن تكون هناك لجنة مسؤولة عن مراجعتها وتقديم تغذية راجعة للطلاب حول ما تم تنفيذه منها.-الإعلان عن مواعيد الامتحانات قبلها بفترة كافية خاصة امتحانات منتصف الفصل،- توجيه الأساتذة بضرورة تقديم تغذية راجعة مفصلة بعد كل امتحان دوري، توضح نقاط القوة والضعف لكل طالبة على حدة، مع توفير توجيهات لتحسين الأداء، تشجيع الأساتذة على تضمين أنشطة صفية لا تعتمد فقط على الحفظ، مثل دراسة الحالات، والمشاريع البحثية الصغيرة، والمناقشات المفتوحة التي تحفز التفكير النقدي والبحث خارج المنهج المقرر.

خطة تطوير البرنامج للعام الأكاديمي التالي (بناء على ما جاء بتقييم جودة البرنامج، مع الأخذ في الاعتبار ما ورد بخطط التحسين الواردة بتقارير المقررات)

م	أولويات التطوير	الإجراءات التصحيحية أو جوانب التحسين	أساليب التنفيذ	مسئولية التنفيذ	ملاحظات
---	-----------------	--------------------------------------	----------------	-----------------	---------

1.	ضعف مشاركة الطالبات في تطوير البرنامج	انشاء آلية منتظمة لمشاركة الطالبات في مراجعة وتطوير البرنامج	تشكيل لجنة استشارية طلابية تجتمع دورياً -تنظيم لقاءات لاستقبال مقترحات التطوير	منسق البرنامج- ممثل من الطلاب
2.	حاجة بعض المقررات للتحديث وإدخال مناهج عالمية	تطوير وتحديث المقررات لتواكب المستجدات التربوية العالمية	-مراجعة المناهج سنوياً -إدخال وحدات جديدة عن الطفولة المبكرة والمستجدات العالمية	-لجنة تطوير المقررات بالأقسام
3.	ضعف البنية التحتية لبعض المعامل والقاعات	تحسين وتجهيز المعامل والقاعات بالأدوات والتكنولوجيا الحديثة	-صيانة الأجهزة القائمة -شراء أجهزة وبرمجيات جديدة -تهيئة بيئة تعليمية محفزة	-إدارة الكلية والصيانة
4.	قصور في الجوانب العملية والتكنولوجية للخريجات	دمج التدريب على المهارات العملية والتكنولوجية في المقررات والأنشطة	-إضافة أنشطة عملية مرتبطة بالمقررات -عقد ورش عمل لتدريب الطالبات على التكنولوجيا في التعليم	-أعضاء هيئة التدريس -وحدة تكنولوجيا التعليم
5.				

الاسم والتوقيع
وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب
أ.د./هاني العزب

الاسم والتوقيع
منسق البرنامج
أ.د.حنان محمد صفوت